DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES
JCLV/SDEL/GUY-00151

LA VILLE DE GUYANCOURT (30 226 habitants), membre de la Communauté d'Agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines, est une ville universitaire qui accueille sur son territoire de nombreuses TPE et PME, ainsi que de grandes entreprises telles que le technocentre RENAULT, Bouygues Challenger, le siège de la caisse nationale du Crédit Agricole, le siège social France et Europe de McDonald's….
Guyancourt s'attache à offrir un haut niveau de services publics pour tous, dans un cadre de vie privilégié (50% d'espaces verts et aquatiques).
Un nouveau quartier, « le quartier des savoirs », verra le jour avec l'arrivée de la nouvelle ligne 18 du Grand Paris. L'aménagement de ce nouveau quartier générera de nouveaux défis d'organisation et d'évolution des services.

RECRUTE POUR SA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

UN AGENT ADMINISTRATIF POLYVALENT RH (F/H)

Cadre d'emplois des Adjoints administratifs territoriaux

Accroissement temporaire d'activité de 6 mois

Au sein de la Direction des Ressources Humaines, composée de 18 personnes, vous interviendrez en renfort administratif auprès des différents services qui composent la Direction : secrétariat, gestion carrière et paie, gestion sociale, formation et recrutement.

Votre principale mission sera le classement de documents dans les dossiers du personnel (courriers, arrêtés, contrats, certificats, attestations, arrêts de travail…).

Ponctuellement, vous serez également amené à saisir certaines données informatiques, mettre en forme des travaux bureautiques, photocopier/scanner et envoyer des documents.

Profil

- Rigueur nécessaire
- Qualités d'organisation
- Disponibilité
- Respect de la confidentialité
- Connaissance de l'environnement RH appréciée

Poste à pourvoir dès que possible, uniquement par voie contractuelle : CDD de 6 mois.

Vous pouvez déposer votre **lettre de motivation** et votre **CV** par courrier à :
Monsieur le Maire
14 rue Ambroise Croizat – BP 32
78041 Guyancourt Cedex

Pour le maire empêché
L'adjointe déléguée
en charge du service public,
de la petite enfance et
de l'administration

Virginie VAIRON