

## **DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES**

JCLV/SDEL/25-7718

**LA VILLE DE GUYANCOURT** (29 260 habitants), membre de la Communauté d'Agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines, est une ville universitaire qui accueille sur son territoire de nombreuses TPE et PME, ainsi que de grandes entreprises telles que le technocentre RENAULT, Bouygues Challenger, le siège de la caisse nationale du Crédit Agricole, le siège social France et Europe de Mc Donalds....

Guyancourt s'attache à offrir un haut niveau de services publics pour tous, dans un cadre de vie privilégié (50% d'espaces verts et aquatiques).

Un nouveau quartier, « le quartier des savoirs », verra le jour avec l'arrivée de la nouvelle ligne 18 du Grand Paris. L'aménagement de ce nouveau quartier générera de nouveaux défis d'organisation et d'évolution des services.

### **RECRUTE POUR SA DIRECTION DES SYSTEMES D'INFORMATION AU SEIN DE SON POLE ETUDE ET DEVELOPPEMENT**

### **UN TECHNICIEN APPLICATIF METIER (H/F)**

Cadre d'emplois des Techniciens territoriaux

Placé(e) sous la responsabilité du Directeur des systèmes d'information, vos **principales missions** sont les suivantes :

- Assurer la maintenance des applicatifs métiers (exp : Concerto, civil RH et finances, Libriciel...): la résolution des incidents et la gestion des demandes sur les applicatifs ;
- Prendre en charge les dysfonctionnements des logiciels métiers
- Passer les mises à jour et patchs relatifs aux logiciels métiers en relation avec la maintenance corrective
- Assurer la maintenance évolutive : l'installation, les évolutions et les montées de versions des applicatifs ;
- Communiquer les nouveautés des versions / patchs et les veilles réglementaires aux services,
- Faire évoluer le paramétrage technique des logiciels en fonction des demandes des directions dans le respect des procédures de validation ;
- Alimentation de la base de connaissance applicative ;
- Installer et configurer les logiciels métiers dans l'environnement de travail informatique (test et prod) des utilisateurs.
- Rédiger et mettre à jour les procédures d'installations et d'exploitation ;
- Assurer l'interface entre les directions, le service informatique et les éditeurs ;
- Veille technologique, évaluation et proposition des solutions techniques ;
- Coordonner les intervenants internes et externes ;
- Veiller au bon respect des principes du RGPD.
- Accompagner les services dans la formalisation de leurs besoins dans le cadre de la dématérialisation et de la modernisation de leur processus
- Organiser et planifier la mise en œuvre de projets informatique ayant trait aux logiciels et aux procédures de dématérialisation, en binôme avec le DSI du service.
- Assurer l'interface entre les éditeurs des solutions progiciels déployées dans la collectivité et les utilisateurs, surveiller la continuité de service informatique, mettre à jour les applications métiers, participer à l'administration des systèmes

#### **Votre profil :**

- Maîtrise des logiciels métiers CIVIL GF et RH, Arpège (Concerto, GRC, Sonate, Mélodie, Requiem, Soprano...), Atal, Pelehas... Ainsi que des connaissances informatiques et technologiques (environnement Windows, Virtualisation des serveurs, Pack Microsoft, Pack office...).
- Aguerri à la gestion de projet, vous savez travailler en équipe et faire preuve de pédagogie.

- Doté d'un esprit d'analyse et de synthèse, vous disposez des qualités d'autonomie, de rigueur, d'organisation et de communication.
- Titulaire d'un diplôme Bac+2,

#### **Savoir-faire /Savoir-être :**

- Vous savez identifier et analyser rapidement les problèmes et votre appétence pour l'informatique et ses outils vous permettent de conseiller les utilisateurs et d'être force de proposition pour apporter les réponses appropriées.
- Organisé, autonome, polyvalent et rigoureux, vous disposez d'un bon relationnel et appréciez le travail collaboratif.
- Vous êtes en mesure de vous adapter à vos interlocuteurs et faites preuve de pédagogie.
- Vous savez faire le lien avec les partenaires internes et externes.
- Force de proposition, vous accompagnez les utilisateurs en vous appuyant sur vos connaissances techniques, celles du métier, ainsi que votre savoir-faire et votre pédagogie.
- Vous avez déjà participé à un projet de déploiement d'outils.
- Disponibilité et souplesse de travail

#### **Rejoignez les équipes de la Ville de Guyancourt**

**Poste à pourvoir par voie statutaire (mutation, détachement ou intégration) ou par voie contractuelle**

La ville de Guyancourt vous propose :

- Une rémunération comprenant IFSE, CIA et prime annuelle pour les permanents
- Participation aux frais de transport à hauteur de 75% et/ou un forfait mobilités durables si vous utilisez votre vélo personnel, une trottinette ou le covoiturage
- Participation employeur mutuelle et garantie maintien de salaire
- 25 jours annuels + 23 jours de RTT (temps complet 39H)
- Télétravail après une période de 3 mois
- CNAS et Amicale du personnel (lorsque les conditions sont remplies) vous proposent des activités sportives telles que du badminton, course à pied ou marche nordique en forêt, natation et musculation par l'Amicale du personnel, des actions culturelles, CESU, chèques vacances, ...
- Cadre de vie dynamique et agréable : réseau de bus dans toute la ville, RER C station St Quentin en Yvelines, nombreuses pistes cyclables et prochainement le métro M18, de grands espaces verts répartis à travers la commune : parcs, jardins, squares et forêt de la Minière.

Vous pouvez déposer votre **lettre de motivation** et votre **CV** par mail :

✉ [recrutement@ville-guyancourt.fr](mailto:recrutement@ville-guyancourt.fr)

📬 ou par courrier :

Monsieur le Maire  
14 rue Ambroise Croizat – BP 32  
78041 Guyancourt Cedex

Le Maire,  
Vice-Président  
de Saint-Quentin-en-Yvelines,

François MORTON