

Compte Rendu du Conseil Citoyen Village-Villaroy-Europe

25 septembre 2024

Présents : Jean-François Ranjard, Anne-Charlotte Bizeau, Morgane Bimet, Florence Coquart, Daniel Bazan, François Fauvel, André Larue.

Excusés : Céline Groelly, Vivianne Boussier, Ahlem Boufissa, Sabrina Roure, Gervaise Guele, Pascale Brunet/Anim'Europe

1. Marché de Noël

Le projet de la ville de Guyancourt est confirmé : date samedi 14 décembre, lieu parvis de l'Hôtel de Ville.

La restitution du projet de Ville aura lieu en même temps, dans la grande salle de l'Hôtel de Ville.

Avis des membres du conseil sur le lieu retenu :

- Avantage : extérieur, lieu agréable
- Inconvénients :
 - o en bordure de la rue, on ne peut pas laisser les enfants jouer
 - o zone relativement petite (triangle de 40 m de côté).

Suggestion : fermer la rue Ambroise Croisat au niveau de l'Hôtel de Ville, voir la place de l'Eglise, pendant l'événement. Permet de sécuriser et d'agrandir la zone.

Idées de participation du Conseil Citoyen :

- Trouver des commerçants pour compléter, si besoin, ceux identifiés par la ville.
Domaine ciblé : artisanat et produits locaux, qualitatifs. Zone proche Guyancourt.
Comme l'événement a lieu prochainement, certains commerçants démarchés risquent de ne pas être disponibles cette année mais, s'ils sont intéressés, ils pourraient être gardés en vivier pour une prochaine édition.
- Aider à l'animation des stands de vente de nourriture à consommer sur place
- Animer un stand de collecte de dons de cadeaux pour SdF (activité gérée par les espaces de proximité)

Suggestions du Conseil aux organisateurs :

- Comme c'est une première édition, que les stands soient gratuits pour les commerçants
- Demander aux commerçants de remonter après l'événement le nombre de ventes qu'ils auront faites (permet de quantifier la fréquentation afin de mieux « vendre » l'événement à d'autres commerçants l'an prochain).
- Prévoir une ou des animations pour attirer les enfants : mini-manège, atelier écriture lettre au Père Noël, décoration objets, ...
- Prévoir un ou des stands de nourriture : ex. marrons, churros (bon rapport qualité/prix).
- Sonorisation.

Actions décidées :

- Contacter le comité de jumelage pour savoir s'ils sont intéressés de fusionner le marché de Noël qu'ils organisent chaque année avec celui de la ville : **Florence demande à M.C Riocreux.**

- **Morgane prend contact par mail avec Emilie Mauclair**, qui organise le marché de Noël.

Objectif :

- Offre de service du Conseil à la Ville
- Recueil d'éventuelles attentes de l'organisatrice vis-à-vis du Conseil Citoyen
- Recueil d'informations sur ce qui est déjà prévu, notamment la dimension de l'événement (nombre de stands), les horaires, le type de commerces prévu, etc.
- Partager les suggestions du Conseil
- Proposer à Emilie Mauclair de venir à la réunion du 16/10 19h.

2. Retour sur le World Clean-Up Day du 21/09/24 :

L'événement a été un succès. Participants relativement nombreux, bonne organisation, bonne ambiance, beau temps, bonne interaction avec service propreté, participants satisfaits.

Participation des Conseils Citoyens (VVE et Garennes) à l'animation de la journée citée par le maire et l'organisatrice Sonia Durand et appréciée.

Retour d'expérience :

- Anne-Charlotte :
Beaucoup de mégots devant les cafés/restaurants, prend beaucoup de temps à ramasser.
-> Sensibiliser les commerçants ? mettre des cendriers ?
Buses béton fermant une partie de la rue Nicolas Ledoux : servent de poubelles. Possible de les fermer ou les remplacer par autre chose ? **Anne-Charlotte remonte le sujet à Sonia Durand.**
- François :
Séparer chaque groupe en équipes et définir des circuits précis est apprécié des participants et permet d'augmenter la couverture des zones (Ex. groupe 7 Centre-ville + Europe : 15 personnes réparties en 3 équipes).
La durée de 2 heures n'est pas suffisante pour couvrir 2 zones même à 15 personnes (quartier Europe traité à 25% seulement).
Les pinces à déchets sont appréciées des participants.

3. Retour JPO Espace Theodore Monod.

Anne-Charlotte nous représentait.

Bilan :

Assez peu de monde.

Peu de connaissance et d'intérêt des présents pour le Conseil Citoyen (logiquement plus intéressés par le programme et les activités de l'Espace de Proximité).

Idee : faire un prospectus présentant les Conseils Citoyens, distribuables lors de ce genre de manifestation.

4. Fresque du Climat

Dates proposées suite au sondage : **Mardi 5/11** ou **Vendredi 8/11 soir**. 4 participants du conseil, 3 dispos sur chaque date.

Morgane a envoyé un mail à Gemma pour contacter les autres conseils citoyens afin de leur proposer ces dates.

Pascale a relayé la proposition sur le groupe WhatsApp commun aux conseils citoyens.

Remarque : n'hésitez pas à venir avec d'autres personnes !

Prochaine étape après les retours des autres conseils : figer la date avec Florence.

5. Repas Téléthon conseil citoyen VVE

Dates possibles : 6, 7 et 8 14 novembre.

A décider suivant la date retenue pour le Fresque du Climat.

Lancer un sondage WhatsApp pour recenser les participants : François.

6. Sens interdit sauf cyclistes rue Denis Papin

Le conseil suggère d'autoriser le passage des cyclistes dans la rue Denis Papin entre Grand Frais et la Rue Jean Moulin (sens interdit « sauf cycliste » avec balisage associé), et souhaiterait en discuter avec l' élu concerné.

Jean-François en parle à Caroline De Brauer.

7. Circulation/Stationnement quartier de l'Europe.

François a remonté à Olivier Pareja le retour positif du conseil sur son intérêt à participer sur le sujet. Jean-François indique qu'une réflexion est en cours côté ville.

8. Verger urbain

Proposer à Patrick Therrillion de venir à notre réunion du 16/10 pour faire le point sur le projet : Morgane.

Au moins 2 personnes du conseil seraient prêtes à participer au projet.

9. Recensement des attentes des habitants

Idée : aller à la rencontre des gens pour écouter leurs éventuelles attentes.

Retour d'expérience partagé par Jean-François : pour capter l'attention, le mieux est de se positionner devant un commerce fréquenté par des habitants du quartier ou une médiathèque, en affichant clairement le thème.

10. Divers

T-shirts : Julien n'a pas de T-shirt. Florence va donner le sien à la nouvelle arrivante qui n'en a pas.

11. Prochaine réunion

Réunion mensuelle : **mercredi 16/10 19h.** Morgane réserve la salle à Monod.

Ordre du jour :

1. Marché de Noël (avec proposition à Emilie Mauclair de participer)
2. Verger Urbain (avec proposition à Patrick Therrillion de participer)
3. Recensement des attentes des habitants
4. Divers