

**LA VILLE DE GUYANCOURT** (29 932 habitants), membre de la Communauté d'Agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines, est une ville universitaire qui accueille sur son territoire de nombreuses TPE et PME, ainsi que de grandes entreprises telles que le technocentre RENAULT ou le siège de BOUYGUES.

*Ville en plein développement, Guyancourt cherche de façon régulière et continue à offrir à ses habitants et ses visiteurs la meilleure qualité de service possible tant par son environnement que par les nombreux services offerts à la population. Un nouveau quartier, « le quartier des savoirs », est actuellement en réflexion et se développera autour de la station de la nouvelle ligne 18 du métro (Grand Paris Express).*

## **RECRUTE**

### **POUR SA DIRECTION DES INFRASTRUCTURES**

#### **UN CHARGE D'OPERATIONS TRAVAUX ESPACES PUBLICS (H/F)**

Cadre d'emplois des Techniciens territoriaux

Placé(e) sous l'autorité du Responsable du service Aménagement des Espaces Extérieurs, vous coordonnez et gérez l'exécution de chantiers de travaux neufs et d'entretien. Vous assurez la responsabilité technique, administrative et budgétaire de vos opérations.

#### **Descriptif de l'emploi**

Elaborer, suivre et contrôler les chantiers de voirie confiés à des entreprises, coordonner les travaux avec les différents intervenants, entretenir le patrimoine non-bâti (voirie, assainissement, éclairage).

#### **Missions / conditions d'exercice**

Vous serez notamment en charge de :

- Suivre des chantiers de voirie et réseaux divers,
- Emettre des propositions d'aménagement et/ou des solutions techniques,
- Instruire les arrêtés municipaux de voirie en lien avec les chantiers,
- Gérer les autorisations d'installation de chantiers liées aux opérations de constructions privées et les demandes d'installation de grue,
- Etre garant du respect des règles techniques et des réglementations en vigueur,
- Participer à l'élaboration des calendriers, pièces techniques et administratives de marchés publics,
- Suivre les réclamations et faire face sur le terrain aux problématiques techniques,
- Participer à la stratégie de communication des chantiers,
- Gérer et suivre l'exécution du budget sous le contrôle du supérieur hiérarchique.

#### **Profils recherchés**

- Diplôme lié au secteur,
- Permis B obligatoire,
- Organisation et adaptation,
- Qualités rédactionnelles et maîtrise de l'outil informatique (pack Microsoft + AUTOCAD apprécié)
- Qualités relationnelles,
- Esprit d'équipe,
- Sens du service public.

**Poste à pourvoir par voie statutaire (mutation, détachement ou intégration directe) ou par voie contractuelle.**

- Rémunération statutaire + régime indemnitaire (prime mensuelle, prime semestrielle et prime annuelle)
- Avantages C.N.A.S. + Amicale du Personnel
- Possibilité de télétravail avec indemnité forfaitaire
- Participation employeur mutuelle et garantie maintien de salaire
- Forfait mobilités durables

Adresser LETTRE DE MOTIVATION et CV à [secretariat.drh@ville-guyancourt.fr](mailto:secretariat.drh@ville-guyancourt.fr),  
ou par courrier à Monsieur LE MAIRE, 14 rue Ambroise Croizat, BP 32 - 78041 GUYANCOURT Cedex

L'Adjoint au Maire,  
Chargé du Personnel Municipal, de l'Etat Civil,  
Du Commerce et de l'Artisanat

Roger ADELAIDE