

# PROCEDURE RESERVATION / ANNULATION 2021

## 1. ACCEDER A VOTRE COMPTE REGIE :

Sur le site de la ville [www.ville-guyancourt.fr](http://www.ville-guyancourt.fr), rubrique « MES ESPACES », cliquer sur « Mon espace famille ».



## 2. SELECTIONNER « RESERVATION / ANNULATION »

Logo: Ville de Guyancourt - Vivre l'avenir

### Espace Famille

Vous n'avez pas de factures inscriptions à régler

Bienvenue famille TEST 2 | [Déconnexion](#) | [Imprimer la page](#)

#### Consultation de ma fiche

Informations sur la fiche Famille

Nom de famille	TEST 2	Numéro de la fiche Famille	22265
Nombre d'enfant(s) à charge	3	Date de dernière modification	03/09/2019 - 11:05:42
La famille habite dans la commune			

Responsable légal 1 (obligatoire)		Responsable légal 2 (facultatif)	
Civilité	M_ET_MME	Civilité	MADAME
Nom	TEST 2	Nom	TEST - M
Prénom 1	ESSAI	Prénom 1	ESSAI - M
Prénom 2		Prénom 2	
Qualité	Père	Qualité	Mère
Date de naissance		Date de naissance	
No - Complément	1	No - Complément	1
Adresse	ALLEE DE VERSAILLES	Adresse	ALLEE DE VERSAILLES
Code postal - Ville	78280 - GUYANCOURT	Code postal - Ville	78280 - GUYANCOURT
Téléphone domicile		Téléphone domicile	
Téléphone portable		Téléphone portable	
E-mail	maud.perigault@ville-guyancourt.fr	E-mail	maud.perigault@ville-guyancourt.fr
Accepter de ne plus recevoir de facture papier	Non	Accepter de ne plus recevoir de facture papier	Non

#### Liste du/(des) enfant(s)

	TEST 2 - ENFANT ESSAI Né(e) le 01/01/2015 Garçon	Adresse : 1 ALLEE DE VERSAILLES 78280 - GUYANCOURT
--	--	---

## 3. CLIQUER SUR « ACCEDER AU PLANNING »

Vous n'avez pas de factures inscriptions à régler

Bienvenue famille TEST 2 | [Déconnexion](#) | [Imprimer la page](#)

#### Plannings des réservations

Les plannings des membres de la famille

	TEST 2 - ENFANT ESSAI Né(e) le 01/01/2015	<a href="#">Accéder au planning</a>
	TEST - ENFANT 4 Né(e) le 01/01/2014	<a href="#">Accéder au planning</a>
	TEST 3 - ENFANT ESSAI Né(e) le 01/01/2010	<a href="#">Accéder au planning</a>
	TEST 2 ESSAI	Aucun planning actuellement
	TEST - M ESSAI - M	Aucun planning actuellement

## 4. DANS LE CALENDRIER, VOUS AVEZ DEUX POSSIBILITES :

- **Ajouter une présence** : cocher la case et cliquer sur enregistrer.
- **Modifier une présence** : cocher ou décocher la case et cliquer sur enregistrer.

Ville de **Guyancourt**  
Vivre l'avenir

# Espace Famille

Votre panier d'inscriptions est vide  
Vous n'avez pas de factures inscriptions à régler

Bienvenue famille TEST 2 | [Déconnexion](#) | [Imprimer la page](#)

**Plannings des réservations**  
Activités de septembre 2021

TEST 2 - ENFANT ESSAI

< août      septembre 2021      octobre >

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M

21-22 RESTAURATION SCOLAIRE

RESTAURATION SCOLAIRE

Sélectionnez vos jours de présence dans le planning ci-dessus, puis cliquez sur Enregistrer.

**Enregistrer** Annuler

**En cas d'échec et selon les activités, il faut vérifier que l'annulation ou la réservation répondent bien aux conditions d'inscription indiquées dans le règlement intérieur du Service Périscolaire.**

La réservation ou l'annulation d'un repas pour le lendemain doivent être effectuées au plus tard la veille avant 7h00.

La réservation ou l'annulation de la journée du mercredi pour le lendemain doivent être effectuées au plus tard la veille avant 7h00.

La réservation ou l'annulation de l'étude ou de la soirée doivent être effectuées au plus tard le jour même avant 7h00.

### Cas particulier pour la restauration scolaire

- La réservation ou l'annulation pour le lundi doivent être effectuées au plus tard le vendredi avant 7h00.
- La réservation ou l'annulation pour le jeudi doivent être effectuées au plus tard le mardi avant 7h00.
- La réservation ou l'annulation concernant le premier jour après les vacances scolaires doivent être effectuées au plus tard le dernier jour avant les vacances scolaires avant 7h00.
- La réservation ou l'annulation concernant le 1<sup>er</sup> jour après un jour férié doivent être effectuées au plus tard la veille du jour férié avant 7h00.

**Le service Régie des recettes ne procédera à aucune annulation ou réservation, seuls les directeurs de centre de loisirs ou ATSEMS peuvent effectuer des annulations ou modifications.**

## 5. PAIEMENT

Vous pouvez accéder au paiement en ligne en choisissant le menu « **Compte** » puis cliquer sur « **A régler** » et « **Facture pour règlement** ».

GESTION EN LIGNE DES SERVICES DE LA COMMUNE

Bienvenue famille TEST | [Déconnexion](#) | [Imprimer la page](#)

### REGIE PRINCIPALE - Facture/Règlement - TEST GUY ET DUPONT.M

Facture/Règlement

Montant facturé :	5,10 €	Ma sélection de factures	
Montant réglé :	0,00 €	Nombres de factures	0
Montant mis en recouvrement * :	0,00 €	Montant de la sélection	0,00 €
Solde du compte à la régie :	5,10 €	Facture pour règlement	

ATTENTION : vous ne pouvez régler aucune facture en ligne car le Responsable Légal 1 n'a pas saisi d'e-mail  
[Mise à jour de ma fiche](#)

N° de facture	Date de facturation	Date d'échéance	Personne	Montant initial	Payable en ligne avec les frais avant le	Reste dû	Statut
511226	15/02/2017	06/03/2017	TEST GUY ET DUPONT.M	5,10 €	02/04/2017	5,10 €	A régler
485247	17/11/2016	17/11/2016	TEST GUY ET DUPONT.M	105,21 €	15/01/2017	0,00 €	Annulée
485248	17/11/2016	17/11/2016	TEST GUY ET DUPONT.M	87,68 €	15/01/2017	0,00 €	Annulée
485249	17/11/2016	17/11/2016	TEST GUY ET DUPONT.M	87,68 €	15/01/2017	0,00 €	Annulée
485250	17/11/2016	17/11/2016	TEST GUY ET DUPONT.M	87,68 €	15/01/2017	0,00 €	Annulée
485251	17/11/2016	17/11/2016	TEST GUY ET DUPONT.M	87,68 €	15/01/2017	0,00 €	Annulée
465008	12/02/2016	07/03/2016	TEST GUY ET DUPONT.M	111,00 €	10/04/2016	0,00 €	Annulée

\* Titré signifie que le montant dû est mis en recouvrement à la trésorerie. Le montant réglé ne peut être fourni que par la trésorerie.