

DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

JCLV/SH 19-3698

**La Ville de 28 839 Habitants
Commune en développement
Membre de la Communauté d'Agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines**

**RECRUTE en Vacations
Pour sa direction de la Citoyenneté**

un intervenant « Accompagnement à la scolarité »

Missions : Sous l'autorité du directeur du centre social « Joseph Kosma », vous participez à la mise en œuvre de l'accompagnement à la scolarité auprès des enfants scolarisés dans les écoles élémentaires et les collèges du quartier des Garennes. Vous aurez pour missions :

- Apporter un soutien scolaire pluridisciplinaire (Français, Mathématiques et Langues), axé principalement sur l'acquisition d'une méthodologie et d'une organisation du travail,
- Mettre en place des ateliers pédagogiques en lien avec les difficultés des enfants,
- Eveiller la curiosité et l'envie d'apprendre et favoriser l'éveil culturel,
- Veiller au bon déroulement et à l'encadrement du temps d'accompagnement à la scolarité,
- Participer aux réunions pédagogiques et aux réunions trimestrielles en direction des parents,
- Instaurer, entretenir et développer un relationnel avec les enfants, les familles et l'équipe enseignante,
- Mettre en place un suivi et une évaluation des enfants inscrits à l'accompagnement à la scolarité,
- Assurer la gestion administrative, sanitaire et matérielle de l'accueil.

Profil : Niveau Bac + 2 / bac + 3

- Maîtrise de la langue française
- Aptitude relationnelle et pédagogique envers les différents interlocuteurs
- Connaissance du système éducatif
- Disponibilité, capacité organisationnelle et rigueur sont fortement recommandées
- Assiduité, initiative et sens des responsabilités/ BAFA souhaité

Motivations

- Vous êtes professionnel(le) de l'enseignement, de l'animation, étudiant ou retraité
- Vous êtes disponible 4 soirs par semaine
- Vous aimez le contact avec les enfants, l'animation scolaire
- Vous êtes intéressé(e) par la pédagogie et le travail éducatif

Horaires : De 16h30 à 19h00 : les lundis, mardis, jeudis et vendredis en période scolaire, présence ponctuelle pendant les vacances scolaires (séances de remises à niveau, sorties)

Rémunération horaire

Adresser lettre de motivation manuscrite + CV

A Madame le Maire 14 rue Ambroise Croizat – 78280 Guyancourt – secretariat.drh@ville-guyancourt.fr

Pour le Maire empêché
L'Adjoint au Maire délégué

François MORTON

