

**Ville de 28 839 Habitants  
Commune en développement  
Membre de la Communauté d'Agglomération de Saint-Quentin-en-Yvelines**

**RECRUTE  
POUR SON SERVICE PERISCOLAIRE**

**UN DIRECTEUR ADJOINT A TEMPS COMPLET H/F  
Pour les Centres de Loisirs, les études et la restauration scolaire  
(CADRE D'EMPLOI DES ADJOINTS D'ANIMATION OU ANIMATEURS – EMPLOI PERMANENT)**

**Sous la Responsabilité du Directeur des accueils périscolaires et de loisirs**

**Vous aurez pour principales missions :**

- D'assurer la direction adjointe et la gestion de l'équipe d'animateurs,
- D'organiser les différents temps d'accueil des enfants,
- D'assurer une présence effective sur les temps d'accueil enfant,
- De participer à l'élaboration du projet pédagogique,
- D'impulser une dynamique de groupe au service du projet éducatif de la ville,
- D'assurer la gestion administrative des accueils (les relevés d'effectifs, la saisie informatique, déclarations d'heures...),
- De recruter le personnel des accueils,
- De développer le partenariat avec les enseignants et les familles,
- De développer les projets en transversalité avec d'autres services de la ville

**Votre profil :**

- Vous êtes titulaire du B.A.F.D. ou du B.P.J.E.P.S L.T.P ou BEATEP A.S.V.L (ou équivalent),
- Vous disposez d'une expérience confirmée de l'animation et de la direction d'équipe,
- Vous possédez le sens de l'organisation, savez faire preuve de rigueur et d'initiative, vous êtes disponible,
- Vous avez le goût du travail en équipe
- Vous êtes titulaire du permis B

**Temps de travail annualisé**

**REMUNERATION STATUTAIRE + REGIME INDEMNITAIRE +PRIME DE FIN D'ANNEE**

Adresser LETTRE DE MOTIVATION + CV  
à Monsieur le Maire, BP 32 – 78041 GUYANCOURT CEDEX  
[secretariat.drh@ville-guyancourt.fr](mailto:secretariat.drh@ville-guyancourt.fr)

Le Maire,  
Vice-Présidente  
de la C.A Saint-Quentin-en-Yvelines

Marie-Christine LETARNEC